



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทร ๐๓๒ ๖๒๒๐๖๖

ที่ ปช.๐๒๓๓/๔๐๓

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

ความเป็นมา

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐ หรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้จัดทำเอกสารข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรีบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

<http://ssobangsaphananoi.com/pranburi/> ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ

อนุญาต

(นายทักษ์ จันทร์ชุกลิน)

สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี



ที่ ปช ๐๐๓๓/รค ๕๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ถนนก้องเกียรติ อำเภอเมือง ปช ๗๗๐๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ที่ ปช ๐๒๓๓/๔๙๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๖ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้ดำเนินการขออนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอปราณบุรี จำนวน ๕ แห่ง นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้อนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอปราณบุรี จำนวน ๕ แห่ง เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแผนรายรับ-รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ได้จัดทำและได้รับอนุมัติ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายรับ-รายจ่ายเงินบำรุง พร้อมทั้งดำเนินการควบคุม กำกับติดตามการใช้จ่ายเงินบำรุงให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมรเทพ บุตรกัตัญญู)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

โทร. ๐ ๓๒๖๑ ๑๐๕๓ ต่อ ๔๐๑

โทรสาร ๐ ๓๒๖๐ ๒๐๐๒ ต่อ ๒๐๒



ที่ ปช ๐๐๓๓/๖๓๕๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ถนนก้องเกียรติ อำเภอเมือง ปช ๗๗๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เรียน สาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี
อ้างถึง หนังสือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี ที่ ปช ๐๒๓๓/๔๙๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี ได้ดำเนินการขออนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอปรางค์บุรี จำนวน ๕ แห่ง นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้อนุมัติแผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอปรางค์บุรี จำนวน ๕ แห่ง เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแผนรายรับ-รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ได้จัดทำและได้รับอนุมัติ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายรับ-รายจ่ายเงินบำรุง พร้อมทั้งดำเนินการควบคุม กำกับติดตามการใช้จ่ายเงินบำรุงให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน สธอ. ปรางค์บุรี
- เพื่อโปรดทราบ
- สธอ. จ. อนุมัติ แผนรายรับ-รายจ่าย
วันจันทร์ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘ ๑๑:๐๐ น. รศ.
ใจเว้งเกิด 5 11 น.
- แผนตรวจ 11 จ. ๓ ก. ๓๖๖๖ สำนักงาน
กรมระเจียงให้โดยเร็ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมรเทพ บุตรกตัญญู)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ศ.ดร.ดร.
(นางสาวกัตตาวรรณ นิลสีอ่อน)
นักสาธารณสุขชำนาญการ
๒๒ ธ.ค. ๖๘

ศ.ดร.
(นายทักษ์ จันทรชุกชี)
สาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
โทร. ๐ ๓๒๖๑ ๑๐๕๓ ต่อ ๔๐๑
โทรสาร ๐ ๓๒๖๐ ๒๐๐๒ ต่อ ๒๐๒

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี

อำเภอ ปรางค์บุรี

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง			แผนปี ๒๕๖๙
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กย.๖๘	
รายรับ				
รายรับจากการดำเนินงาน				
รายรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC งบลงทุน	-	-	-	-
รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMS)	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยเบิกต้นสังกัด	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลเบิกจาก อปท.	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลแรงงานต่างด้าว	-	-	-	-
รายรับค่ารักษาพยาบาลและการบริการอื่น	-	-	-	-
รวมรายรับจากการดำเนินงาน	-	-	-	-
รายรับอื่น				
รายรับเงินช่วยเหลือ	-	-	-	-
รายรับเงินอุดหนุน	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รายรับจากการบริจาค	-	-	-	-
รายรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-	-	-	๕,๐๐๐.๐๐
รายรับอื่น	-	-	-	๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายรับอื่น	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายรับ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๘๕,๐๐๐.๐๐
รายจ่าย				
รายจ่ายบุคลากร				
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	-	๒๑,๗๕๐.๐๐	๑๐๕,๒๗๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐
ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน	-	-	-	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลัดบ่ายหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่	-	-	-	-
ค่าตอบแทนเงินพิเศษไม่ทำเวรปฏิบัติส่วนตัว	-	-	-	-
ค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ณ.๑๑)	-	-	-	-
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ณ.๑๒)	-	-	-	-
เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	-	-	-	-
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ณ๕	-	-	-	-
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	-	-	-	-
ค่าตอบแทนอื่น	-	-	-	-
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	-	๗๗,๑๘๘.๐๐	-	-
รวมรายจ่ายบุคลากร	-	๙๘,๙๓๘.๐๐	๑๐๕,๒๗๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐

แผนรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ข้อมูลทั่วไป

รหัสสถานบริการ

๐๐๗๗๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

อำเภอ ปราณบุรี

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑. ข้อมูลทั่วไป

ที่อยู่ : ๑/๒๕ หมู่ ๓ ตำบลเขาน้อย อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐

เบอร์โทร. ๐๓๒-๖๒๒๐๖๖

๒. ใน รพ.สต.มีบริการต่อไปนีหรือไม่(มี/ไม่มี)

๒.๑ ไม่มีทันตกรรม

๒.๒ ไม่มีแพทย์แผนไทย

๓. ข้อมูลบุคลากร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท
๑	นายทักษ์ จันทร์ชุกลิน	สสอ.ปราณบุรี	ข้าราชการ
๒	นางสาวลัดดาวรรณ นิลสีอ่อน	นักสาธารณสุขชำนาญการ	ข้าราชการ
๓	นางศิริทรัพย์ สมใจ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ข้าราชการ
๔	นางสาวสุพัตรา ปานแก้ว	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ข้าราชการ
๕	นางสาวสุสดี ศุกระกาญจน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ข้าราชการ
๖	นางสาวศิริพร เอกนุ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ	ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

๔. ข้อมูลเงินบำรุงคงเหลือ

เงินบำรุงคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒๑๙,๑๕๓.๐๖

บวก ประมาณการรายรับเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘

หัก ประมาณการรายจ่ายเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘

๑. รายจ่ายบุคลากร

๒. รายจ่ายการดำเนินงาน

๓. ค่าครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง

๔. รายจ่ายอื่นๆ

รวม รายจ่ายเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘

-

ประมาณการเงินคงเหลือ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒๑๙,๑๕๓.๐๖

๕. รายละเอียดเงินกองทุนรอการจัดสรร (ถ้ามี)

๑....

๒.

๓.

๔.

..

จำนวนเงิน

-

๖. รายละเอียดภาระผูกพัน (รายการที่มีการก่อหนี้ผูกพันแล้วและจ่ายเงินหลัง ๓๐ ก.ย.)

๑.

๒.

๓.

๔.

จำนวนเงิน

-

๒.๒ ข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

อำเภอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

หมวดรายจ่าย	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กย.๖๘
รายจ่าย			
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง		๒๑,๗๕๐.๐๐	๑๐๕,๒๗๐.๐๐
ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลัดบ่ายหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่			
ค่าตอบแทนเงินพิเศษไม่ทำเวรปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน			
ค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ณ.๑๑)			
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ณ.๑๒)			
เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ณ๕			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)			
ค่าตอบแทนอื่น			
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น		๗๗,๑๘๘.๐๐	
รายจ่ายจากการดำเนินงาน			
ค่ายา			
ค่าวัสดุการแพทย์			
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์			
ค่าวัสดุเภสัช			
ค่าวัสดุทันตกรรม			
ค่าวัสดุอิเล็กทรอนิกส์			
ค่าวัสดุ	๑๑๘,๒๒๓.๐๐	๑๔๙,๓๒๔.๐๐	๑๕๒,๙๖๐.๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๓๓,๔๘๔.๕๓	๒๑,๑๕๙.๘๘	๒๘,๗๙๔.๘๕
ค่าใช้จ่ายสอย	๖๐,๘๗๐.๐๐	๑๒๐,๙๔๐.๐๐	๒๒๐,๗๒๕.๐๐
ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์			
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น			๒๒,๐๔๐.๐๐
รายจ่ายลงทุน			
ค่าครุภัณฑ์		๑๗๐,๘๐๐.๐๐	๖๘,๗๕๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๕๗,๗๐๐.๐๐		
รายจ่ายอื่นๆ			
รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. รพช. รพท. รพศ. สสอ. สสจ.			
รายจ่ายอื่นๆ			
รวมรายจ่าย	๒๗๐,๒๗๗.๕๓	๕๖๑,๑๖๑.๘๘	๕๙๘,๕๓๙.๘๕

๓. แผนการบริหารเงินบำรุง ประเภท รายจ่ายบุคลากร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์กู่

อำเภอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๓.๑ การจ้างที่มีอยู่เดิม

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	แผนการจ้างเดิม					รวม	หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-พ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๔ (มิ.ย.-ก.ย.๖๙)		
๑	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง		๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐	
๒	ค่าล่วงเวลาบริการ / งานสนับสนุน						-	
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลิตป้ายหรือผลิตภัณฑ์ของเจ้าหน้าที่						-	
๔	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวรปฏิบัติส่วนตัว						-	
๕	ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่าย (ฉ.๑๑)						-	
๖	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.๑๒)						-	
๗	เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)						-	
๘	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ฉ๕						-	
๙	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMCA)						-	
๑๐	ค่าตอบแทนอื่น						-	
๑๑	เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น / สมทบประกันสังคม						-	
	รวม		๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐	

๓.๒ แผนการจ้างเพิ่มในปี ๒๕๖๙

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	แผนการจ้างระหว่างปี ๒๕๖๙					รวม	หมายเหตุ
		จำนวน (คน)	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-พ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๔ (มิ.ย.-ก.ย.๖๙)		
๑	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง						-	
๒	ค่าล่วงเวลาบริการ / งานสนับสนุน						-	
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานเวรผลิตป้ายหรือผลิตภัณฑ์ของเจ้าหน้าที่						-	
๔	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวรปฏิบัติส่วนตัว						-	
๕	ค่าตอบแทนเบี่ยงเบนจ่าย (ฉ.๑๑)						-	
๖	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.๑๒)						-	
๗	เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)						-	
๘	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ฉ๕						-	
๙	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ						-	
๑๐	ค่าตอบแทนอื่น						-	
๑๑	เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น / สมทบประกันสังคม						-	
	รวม		-	-	-	-	-	

๓.๓ ภาพรวมรายจ่ายบุคลากรในปี ๒๕๖๙

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	รวมปี ๒๕๖๙					หมายเหตุ	
		จำนวน (คน)	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-พ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๔ (มิ.ย.-ก.ย.๖๙)		รวม
๑	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐	
๒	ค่าล่วงเวลางานบริการ / งานสนับสนุน	๐	-	-	-	-	-	
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานvertimeหรือผลดีของเจ้าหน้าที่	๐	-	-	-	-	-	
๔	ค่าตอบแทนเงินพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว	๐	-	-	-	-	-	
๕	ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (ฉ.๑๑)	๐	-	-	-	-	-	
๖	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (ฉ.๑๒)	๐	-	-	-	-	-	
๗	เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	๐	-	-	-	-	-	
๘	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ฉ๕	๐	-	-	-	-	-	
๙	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	๐	-	-	-	-	-	
๑๐	ค่าตอบแทนอื่น	๐	-	-	-	-	-	
๑๑	เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น / สมทบประกันสังคม	๐	-	-	-	-	-	
	รวม		๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๙,๖๐๐.๐๐	

๔. แผนการบริหารเงินบำรุง ประเภท รายจ่ายจากการดำเนินงาน และรายจ่ายอื่นๆ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี

อำเภอ ปรางค์บุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับ	หมวดรายจ่าย	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๙)	รวม	หมายเหตุ
๑	ค่ายา เวชภัณฑ์มีใช้ยา(กรณีรพ.สต.จัดซื้อเอง)						
	ค่ายา					-	
	ค่าวัสดุการแพทย์					-	
	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์					-	
	ค่าวัสดุเภสัช					-	
	ค่าวัสดุทันตกรรม					-	
	ค่าวัสดุอิเล็กทรอนิกส์					-	
	รวม					-	
๒	ค่าวัสดุ						
	วัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐.๐๐				๑๐,๐๐๐.๐๐	
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๐๐๐.๐๐				๕,๐๐๐.๐๐	
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					-	
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					-	
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	
	วัสดุยานพาหนะ					-	
	วัสดุอื่นๆ					-	
	รวม	๕๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๑,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๙,๐๐๐.๐๐	

ลำดับ	หมวดรายการจ่าย	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๕)	รวม	หมายเหตุ
	รายจ่ายอื่นๆ					-	ระบุ
	รวม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

วัน/เดือน/ปี : ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ: เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๑.๖ ข้าราชการสัมพันธ์

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๖. ยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติ

๗. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการด้านการ

ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือปฏิบัติงานการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

Linkภายนอก: <http://ssobangsaphannoi.com/pranburi/>

หมายเหตุ:.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ศิริพร

(...นางสาวศิริพร เอกนุ่ม...)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ
วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง



(...นายทักษ์ จันทร์ชุกกลิ่น...)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี
วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ศิริพร

(...นางสาวศิริพร เอกนุ่ม...)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ
วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘