

**การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและ
การจัดหารายงานพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อย
ยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณงานจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๖ โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

งานพัสดุฯ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด

สารบัญ

หน้า

รายงานสรุปผลตามแผนปฏิบัติการ

1

ตารางแสดงผล

3-6

ตารางแสดงร้อยละของงบประมาณ

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนโครงการ

ตารางแสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

วิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

7

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดจำนวนเงินงบประมาณ

แนวทางแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ

8

**1. รายงานสรุปผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด
จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้ ประกอบ การที่ได้ รับการ คัดเลือก	รายการที่ จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวน (หน่วย นับ)	งบ ประมา ณ ประมา ณ กา ร(บาท)	วงเงินที่ จัดซื้อ จัดจ้าง ใช้จริง	งบ ประมา ณคง เหลือ อ(บาท)	วิธีการจัด ซื้อจัด จ้าง	เป็นไป ตาม แผน	ไม่เป็น ตาม แผน (อธิบาย)
1	ค่า สาธารณูปโภค				59,500	33,875	-	เฉพาะ เจาะจง	/	
			ค่าไฟฟ้า			27,366 .19				
			ค่าประปา			2,496. 31				
			ค่า โทรศัพท์			4,012. 50				
2.	จ้างเหมา ทำความสะอาด			1	91,000	77,000	-	เฉพาะ เจาะจง	/	

3.	ค่าเดินทางไปราชการ		เบี้ยเลี้ยง,ที่พัก,ค่ายานพาหนะ		30,000	31,774				
4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริษัท เพชรเกษมวัฒนา	น้ำมันดีเซล		50,000	36,000		เฉพาะเจาะจง		
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบ การที่ได้ รับการ คัดเลือก	รายการที่ จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวน (หน่วย นับ)	งบ ประมาณ ประมาณ การ (บาท)	วงเงินที่ จัดซื้อ จัดจ้าง ใช้จริง	งบ ประมาณ คง เหลือ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ จัดจ้าง	เป็นไป ตาม แผน	ไม่เป็น ตาม แผน (อธิบาย)
5.	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ				12,500	12,500		เฉพาะเจาะจง	/	

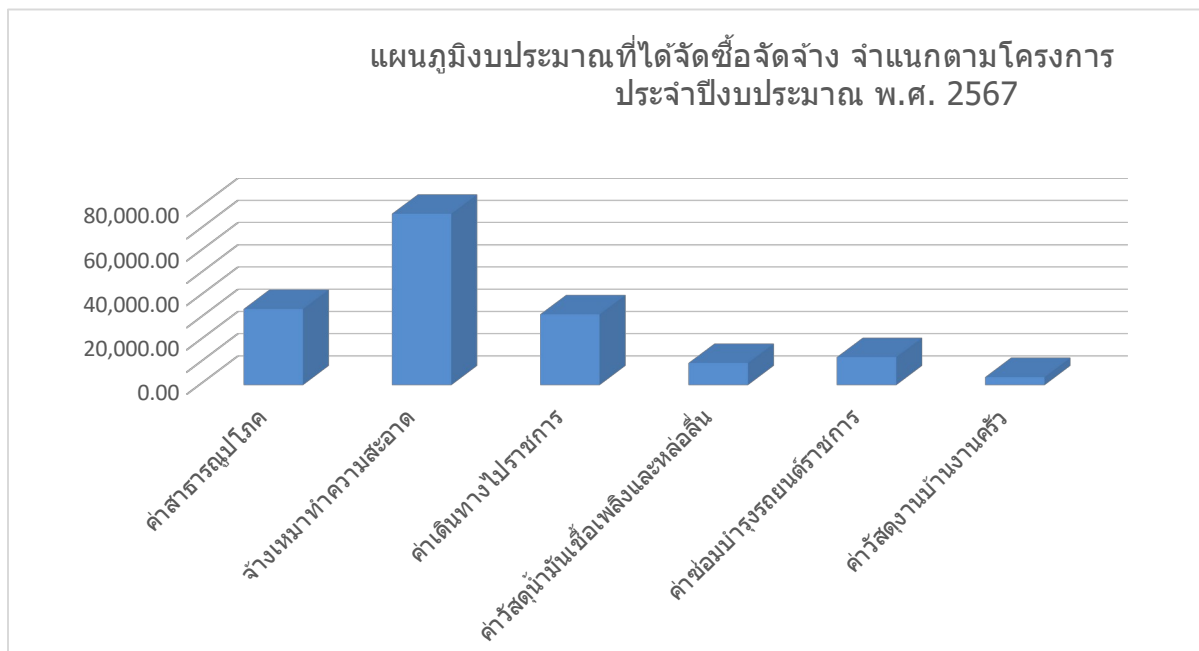
6.	ค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว	หนอง คายค้า วัสดุ			10,000	10,000		เฉพาะ เจาะจง	/	
	รวม				259,60 0	169,81 5.15				

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	โครงการ	ใช้งบประมาณ	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	ค่าสาธารณูปโภค	34,154.15	20.11	
2	จ้างเหมาทำความสะอาด	77,000	45.34	
3	ค่าเดินทางไปราชการ	31,774	18.71	
4	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	9,860	5.80	
5	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ราชการ	12,500	7.36	
6	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	3,527	2.07	
	รวม	169,815.15	100	

แสดงงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:รายการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศเชิญชวน	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง			
6		-	6	-	-	-
ร้อยละ		-	100	-	-	-

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ พบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเพียงอย่างเดียว จำนวนโครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

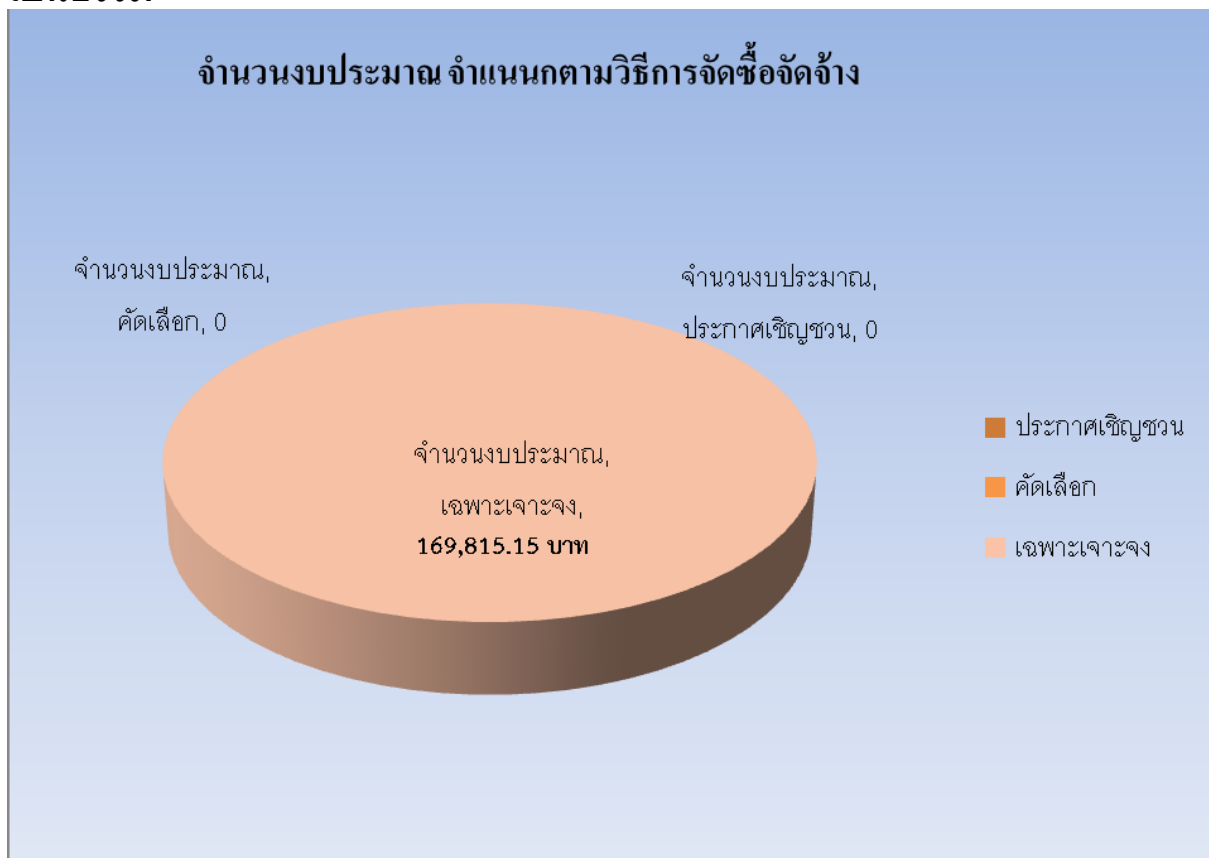


ตารางที่ 3 แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:บาท

งบ ประมา ณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศ เชิญ ชวน	คัดเลือก	เฉพาะ เจาะจง			
160,000	-	-	169,815.15	-	-	-
ร้อยละ	-	-	100	-	-	-

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
ของสำนักงานสาธารณสุข
อำเภอสามร้อยยอด ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 169,815.15 บาท พบการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการเฉพาะเจาะจงราคาเพียงอย่างเดียว จำนวนเงิน
169,815.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็น
ไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด
ประจำปีงบประมาณ 2567 ได้ประสบความสำเร็จตามระยะเวลา ภายใต้หลัก
การความโปร่งใส ความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการแข่งขันที่
เป็นธรรม



2. วิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การวิเคราะห์ความต้องการในอนาคตไม่ถูกต้อง ทำให้การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขาดประสิทธิภาพ
2. การสำรวจความต้องการพัสดุในปีถัดไปไม่ครอบคลุมความ ทำให้ไม่ตรงกับการจัดซื้อจริงต้องมีการแก้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
3. ไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุที่แท้จริง ต้องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุดำเนินการทำให้มีทักษะไม่เพียงพอ
4. ไม่ได้จัดทำผังการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง
5. คณะกรรมการตรวจรับขาดความพร้อมหรือไม่มีความรู้รายละเอียด ของพัสดุที่จะทำการตรวจ
6. กระบวนการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาเป็นเรื่องที่ทำได้ยาก

3. วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

การจัดซื้อจัดจ้างของอำเภอสามร้อยยอด สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่พบปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง แต่พบปัญหาของงบประมาณไม่พอในการดำเนินการในแต่ละปี เนื่องจากเป็นอำเภอที่มีระยะทางไกลจากจังหวัด ซึ่งในการประชุม/อบรมแต่ละครั้งจะมีค่าใช้จ่ายมากโดยเฉพาะค่าเดินทางไปราชการ

4. วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดจำนวนเงินงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด ได้สรุปผลการใช้งบประมาณของปี 2567

พบว่าการใช้เงินงบประมาณในเรื่องของ (เรียงมากที่สุด 3 อันดับ)

- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จำนวนเงิน 77,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.34
- ค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน 34,154.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.11
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวนเงิน 9,860 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.87

ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด พบว่ามีการใช้งบประมาณมากที่สุด ร้อยละ 45.35 ของการใช้

งบประมาณทั้งหมด เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด
ไม่มีอัตราเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด

ค่าสาธารณูปโภค มีการใช้งบประมาณมากเป็นอันดับ 2
จำนวนเงิน 34,154.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.11 ภายใต้งบประมาณที่
ปรับลดลงจากการจัดสรร แต่ความจำเป็นในเรื่องสาธารณูปโภคยังคง
เท่าเดิม ถึงแม้จะใช้มาตรการประหยัด

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงมีการใช้งบประมาณมากอันดับ 3 จำนวน
เงิน 9,860 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.87 ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ดำเนิน
งานออกพื้นที่

5. แนวทางแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ

แนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพ มาตรการประหยัด
ปีงบประมาณ 2568 ส่งเสริมมาตรการประหยัด การเพิ่มมาตรการ
ดูแลความสะดวก

อบรมแนวทางตามมาตรการ 5 ส.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด อำเภอสามร้อย
ยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่ ปข.๐๘๓๓/๑๐๒๐

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง แนวทางการปรับปรุงการจัดซื้อ
จัดจ้าง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน สาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด

ตามที่งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดได้
จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อ

ควบคุมกำกับ ติดตาม การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด จึงได้จัดทำ
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยง
การจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และการปรับปรุงแก้ไข ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมกำกับ
พัฒนา และการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียด
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายรัชชัย อุดมเกษตร
รัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญ

การ

ทราบ



(นายชัยยุทธ ธรรมาเจริญราช)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของการจัด
ซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด

ลำดับ	ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	แนวทางการ
-------	--------------------------------	-----------

บ		ปรับปรุง
1	การวิเคราะห์ความต้องการในอนาคตไม่ถูกต้อง ทำให้การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขาดประสิทธิภาพ	การประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกส่วนเพื่อวิเคราะห์และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
2	ไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุที่แท้จริง ต้องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุดำเนินการทำให้มีทักษะไม่เพียงพอ	-อบรมให้ความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับระเบียบด้านพัสดุ ในการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุที่เปลี่ยนแปลง -เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
3	คณะกรรมการตรวจรับขาดความพร้อมหรือไม่มีความรู้รายละเอียด ของพัสดุที่จะทำการตรวจ	ศึกษาข้อมูลหรือจัดหาบุคคลตรวจรับพัสดุที่ตรงกับพัสดุเฉพาะเรื่องนั้น
4	กระบวนการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาเป็นเรื่องที่ทำได้ยาก	กำหนดกระบวนการควบคุม กำกับ และสอบทานถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา
5	ไม่ได้จัดทำผังการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง	จัดทำผัง ซึ่งแสดงแต่ละขั้นตอนและเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อทราบว่าอยู่ขั้นตอนไหนทำให้สามารถควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้างได้มีประสิทธิภาพ

